

## **D 7 Vnitřní řád školní družiny**

Obsah :

- I. Organizační pokyny
  1. Úvod
  2. Přihlašování a odhlašování
  3. Organizace činnosti
- II. Pravidla chování žáků  
Práva žáků
- III. BOZP
- IV. Závěr

### **I. Organizační pokyny**

#### **1. Úvod**

Vnitřní řád školní družiny je sestaven na základě ustanovení §30 zákona č.561/2004 Sb. za účelem stanovení práv a povinností pro žáky, kteří z důvodu zaneprázdnění rodičů nebo z důvodu čekání na dopravní spoje mohou využívat družinového zařízení. Současně s právy a povinnostmi žáků jsou obsahem tohoto řádu všechna organizační opatření tak, aby byl zajištěn plynulý a kvalitní provoz školní družiny.

Školní družina se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání.

Školní družina (dále ŠD) tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Činnost družiny je určena přednostně pro žáky prvního stupně základní školy. K pravidelné denní docházce mohou být po domluvě s ředitelkou školy přijati i žáci druhého stupně základní školy a žáci Praktické školy.

#### **2. Přihlašování a odhlašování**

Do školní družiny jsou přijímáni žáci na základě řádně vyplněného zápisového lístku. V případě, že přihlášených žáků je více než jsou možnosti školní družiny, rozhodne ředitelka školy o případném nezařazení žáka.

Předávání informací rodičům, přihlašování a odhlašování žáků školní družiny zajišťuje vychovatelka příslušného oddělení.

Rodiče (resp. zákonní zástupci) žáka přihlášeného k pravidelné docházce do družiny sdělí vychovatelce příslušného oddělení rozsah docházky a způsob odchodu (doprovod) žáka z družiny. Tyto údaje zaznamenají na zápisním lístku.

V docházkovém sešitě je zaznamenáván příchod žáka do školní družiny i jeho odchod.

Docházka přihlášených žáků do školní družiny je povinná podle zápisového lístku.

Omluvu nepřítomnosti žáka v družině, odchylky od docházky nebo pokud má žák odejít ze školní družiny jinak či s jinou osobou, než je obvyklé a je uvedeno na zápisovém lístku, sdělí rodiče vychovatelce příslušného oddělení písemně předem. Zákonný zástupce

oznámí včas vychovatelce příslušného oddělení předem známou nepřítomnost žáka v družině, změnu bydliště, odhlášení žáka apod..

Odhlášení žáka provedou rodiče písemně u vychovatelky příslušného oddělení. Tato skutečnost se zaznamená do přehledu výchovně vzdělávací práce.

V případě porušení vnitřního řádu žákem má ředitelka právo vyloučit tohoto žáka ze školní družiny.

Činností družiny se mohou po domluvě s vedením školy zúčastňovat i žáci nezařazení do družiny, pokud se této činnosti neúčastní plný počet žáků zařazených do družiny, stanovený pro oddělení nebo skupinu.

### **3. Organizace činnosti**

Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností; umožňuje žákům přípravu na vyučování.

Školní družina je otevřena od pondělí do pátku od konce vyučování (11.40 hodin) do 15.30 hodin.

Z hlediska zdravotních a stravovacích návyků je nutné, aby žák zdržující se v družině i po 14.00 hod. měl zaplacený oběd.

Po vyučování přebírají žáky vychovatelky od vyučujících a ubytované žáky na internátě předávají odpoledním vychovatelkám internátu ze školní družiny (pokud jsou přítomni v ŠD). Na nepovinné předměty a kroužky jsou žáci uvolňováni dle potřeby.

Odchody žáků ze školní družiny probíhají v době od 11.40 hodin do 15.30 hodin.

Rodiče jsou povinni si vyzvednout žáka nejdéle do 15.30 hodin. Provoz končí v 15.30 hodin. Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči vychovatelka nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka a osoby uvedené na přihlášce žáka do ŠD, pokud je tento postup bezvýsledný, po ukončení provozu školní družiny se obrátí na OSPOD nebo Policii ČR. Neposílá dítě samotné domů.

O provozu školní družiny v době řádných prázdnin v průběhu školního roku rozhoduje ředitelka školy.

Do kluboven školní družiny rodiče ani ostatní návštěvníci nevstupují bez svolení vychovatelky.

S řádem družiny seznamuje vychovatelka na začátku školního roku rodiče zapsaných žáků i žáky samotné. Tento řád je vyvěšen v odděleních družiny.

## **II. Chování žáků**

Své ošacení (obuv a svrchní oděv) a aktovky ukládají žáci družiny na určené místo. Věci, které je možno zaměnit, je třeba řádně označit.

Žáci se přezouvají do vhodných přezůvek, v kterých chodí v prostorách budovy.

Kolektiv žáků se po budově pohybuje spořádaně za dozoru vychovatelky.

Žák bez vědomí vychovatelky oddělení družiny neopouští. Doba pobytu žáka v družině se řídí údaji uvedenými na zápisovém lístku. Za žáka, který byl ve škole a do družiny se nedostavil, vychovatelka neodpovídá.

Žáci navštěvující družinu jsou povinni řídit se pravidla chování podle školního řádu, řídit se řádem družiny a pokyny vychovatelky, dodržují bezpečnostní předpisy, se kterými byli seznámeni.

### **Práva žáků**

Jsou stanovena školním řádem.

### **III. BOZP**

Pro činnost družiny platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení.

Žáci dodržují pravidla hygieny.

### **IV. Závěr**

Vnitřní řád školní družiny je závazný pro žáky, pracovníky školy i pro rodiče žáků. Žáci jsou s jeho obsahem seznámeni prostřednictvím družinových vychovatelů. Dokladem o tom je zápis ve výchovných přehledech.

Pod pojmem žák je rozuměn žák i žákyně, pod pojmem rodiče jsou rozuměni zákonní zástupci žáka, pod pojmem vychovatelé jsou rozuměni vychovatelé i vychovatelky.

**Tento vnitřní řád školní družiny nabývá platnosti dnem 1.9.2015**

.....  
Mgr. Jitka Kánská  
ředitelka školy

Potvrzuji svým podpisem seznámení se směrnicí

Jméno hůlkovým písmem (čitelně)	Podpis

--	--